



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL MARÍTIMA DEL CARIBE

SECRETARÍA GENERAL

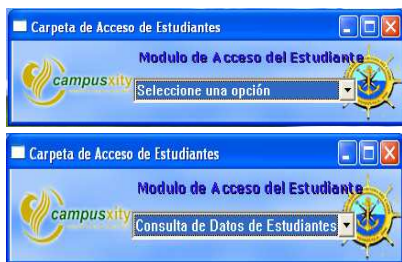
COORDINACIÓN DE REGISTRO ESTUDIANTIL

Módulo de Consulta de Datos vía Intranet

Se le agradece a la población estudiantil seguir los pasos que a continuación se detallan para el uso correcto del módulo, y así, verificar la información académica allí descrita.

PASOS




1. Ingrese al Módulo de estudiantes.
2. Seleccione la opción Consulta de Datos de estudiantes.



3. Ingrese su Usuario. Número de Estudiante. Ejm: ADM- Nro de C.I
INGM-Nro de C.I
INGAMB-Nro de C.I
INGINF-Nro de C.I

4. Ingrese su Clave (Enviada a su correo Gmail).

Para desplazarse de esta opción a la siguiente no utilice la tecla Enter ó

Utilice la tecla TAB ó  | 


5. Aceptar

6. Cuando visualice la siguiente pantalla sin dato alguno, pulse F8 y enseguida le traerá su datos personales.

7. Marque la opción **Estudiante** de la parte izquierda para acceder a sus datos académicos: carrera, mención, índice acumulado (IAA), índice del período (IAP).

8. En la parte inferior de la pantalla marque la opción, según sean los datos que requiera al momento.

- o Historial: record de notas
- o Mats. en Curso: materias que actualmente cursa.
- o Calif. en Curso: calificaciones de materias en curso (parcial y final).

9. Además puede verificar si está o no solvente con la documentación académica (C.I., Comprobante del CNU, Fondo Negro del Título de bachiller) en la opción **Documentos**, ubicada en la parte izquierda de la pantalla.

NOTA.

Los Módulos de Consulta están ubicados en la Biblioteca y en las Salas de Computación OPSU.